

**Regulamin aplikowania o środki finansowe i ich rozliczania w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim (ID.UJ)
Priorytetowy Obszar Badawczy „Jakość badań dla jakości życia – qLife”
Działanie nr 10 „Fundusz wyjazdowy”
Zadanie „Wsparcie rozwoju kompetencji twardych – staże zagraniczne” – Nabór I**

§1. Zakres regulaminu

1. Regulamin określa zasady naboru i rozliczania zadania „Wsparcie rozwoju kompetencji twardych – staże zagraniczne” – Nabór I, finansowanego w ramach Priorytetowego Obszaru Badawczego „Jakość badań dla jakości życia - qLIFE” (dalej: POB qLIFE) dotyczącego finansowania kosztów udziału pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum (dalej: UJ CM) oraz pracowników Jagiellońskiego Centrum Rozwoju Leków (dalej: JCET) w stażach naukowych mających na celu podniesienie umiejętności i kompetencji twardych. Kryteria naboru przedstawione zostały w Załączniku nr 1.
2. Jako staż zagraniczny rozumiany jest pobyt w jednostce zagranicznej prowadzącej badania naukowe, którego efektem ma być nabycie konkretnych umiejętności i kompetencji twardych, potwierdzonych przez instytucję goszczącą.

§2. Uczestnicy i obszar tematyczny POB qLIFE

1. Beneficjentem zadania opisanego w §1 może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - a. jest pracownikiem UJ CM lub JCET, oraz
 - b. realizuje zadania na rzecz UJ/ UJ CM w ramach POB qLIFE, oraz
 - c. na dzień złożenia wniosku zadeklarował minimalnie 75% sumarycznego udziału swojego dorobku naukowego w dyscyplinach: nauki medyczne lub nauki farmaceutyczne lub nauki o zdrowiu (dotyczy pracowników zatrudnionych na etatach naukowo-dydaktycznym oraz naukowym; w przypadku pracowników zatrudnionych na etacie inżynieryjno-technicznym taka deklaracja nie jest konieczna), oraz
 - d. zobowiąże się do wykorzystania nabytych umiejętności i kompetencji twardych w celu realizacji badań naukowych prowadzonych w jednostce UJ/ UJ CM, w której jest zatrudniona.
2. Zakres tematyczny staży naukowych, które mogą być zgłaszane do wsparcia finansowego obejmuje tworzenie ścieżki translacji naukowej w obszarach:
 - a. choroby społeczno-cywilizacyjne (choroby ośrodkowego układu nerwowego, układu krążenia, metaboliczne, zagadnienia kardiometaboliczne, neuroendokrynologiczne, kardiopneumatologiczne),
 - b. zdrowie reprodukcyjne,
 - c. medycyna regeneracyjna,
 - d. rozwój leku i optymalizacja terapii (w ścieżce translacyjnej od weryfikacji celów terapeutycznych po wczesną ocenę działań u chorych),
 - e. ocena toksyczności i bezpieczeństwa leków,

- f. biofarmacja, farmakoeconomika i Health Technology Assessment,
- g. eZdrowie,
- h. modele opieki koordynowanej/zespołowej nad pacjentem.

§3. Rekrutacja

1. Składanie wniosków o finansowanie w ramach zadania opisanego w §1 odbywa się w drodze naboru.
2. Nabór, o którym mowa w ust. 1, będzie prowadzony w systemie ciągłym, do momentu wyczerpania dostępnej puli środków finansowych przeznaczonych na jego przeprowadzenie.
3. Przedmiotowy regulamin, wysokość maksymalnej kwoty finansowania oraz całkowity budżet przewidziany dla zadania udostępniane będą na stronie internetowej POB qLIFE pod adresem: <https://qlife.cm-uj.krakow.pl/>.
4. Nabór odbywać się będzie na podstawie wniosków złożonych przez Wnioskodawców za pośrednictwem systemu elektronicznego strefaid.uj. Złożenie wniosku wymaga uprzedniej akceptacji niniejszego Regulaminu i potwierdzenia zapoznania się z treścią klauzuli dotyczącej przetwarzania danych osobowych.
5. Ocena formalna wniosków o finansowanie odbywać się będzie w oparciu o łącznie spełnione kryteria wskazane w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. Za prowadzenie naboru, ocenę zgłoszonych wniosków oraz wybór wniosków, które otrzymają finansowanie odpowiada Koordynator POB qLIFE.
7. Lista beneficjentów wraz z miejscem i terminem odbywania stażu podana będzie do publicznej wiadomości na stronie internetowej POB qLIFE oraz może być podana na stronach UJ CM.

§4. Sposób finansowania

1. W przypadku wykorzystania uzyskanych w niniejszym zadaniu środków do opłacenia kosztów związanych ze stażem, beneficjent zobowiązany jest do przedstawienia faktury VAT wystawionej przez organizatora szkolenia.
2. Faktura VAT powinna być wystawiona z minimum 30-to dniowym terminem płatności.
3. W przypadku pracowników UJ CM ww. faktury muszą być wystawione zgodnie z wymogami obowiązującymi w Uniwersytecie Jagiellońskim - Collegium Medicum:
Nabywca: Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, NIP: 675-000-22-36
Odbiorca: Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum, ul. Św. Anny 12, 31-008 Kraków
4. Organizacja wyjazdu oraz rozliczenie podróży i pobytu muszą być przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi w UJ/ UJ CM regulacjami.
5. Dofinansowanie może zostać przeznaczone na pokrycie kosztów podróży, pobytu, wynagrodzenia beneficjenta.
6. Dofinansowanie nie może być bezpośrednio przeznaczone na finansowanie prowadzonych w jednostce goszczącej badań naukowych.
7. Maksymalna kwota dofinansowania jednego stażu wynosi 100 000 zł.
8. Maksymalny okres pobytu w jednostce goszczącej wynosi 6 miesięcy.

9. W przypadku pobytu krótszego niż 3 miesiące konieczne jest udokumentowanie wcześniejszej współpracy naukowej ze stroną goszczącą.
10. Dofinansowanie może być przyznane Beneficjentowi jedynie raz. Beneficjent nie ma możliwości ponownego ubiegania się o środki w tym naborze.
11. Wnioskodawca może ubiegać się o dofinansowanie stażu nie później niż 2 miesiące przed planowanym wyjazdem.
12. Środki uzyskane w ramach naboru muszą zostać rozliczone w okresie do 2 miesięcy od dnia zakończenia stażu.

§5. Zobowiązania uczestników

1. Osoby aplikujące o finansowanie zobowiązane są do:
 - a. rzetelnego i zgodnego ze stanem faktycznym i prawnym podania danych w składanym Wniosku;
 - b. złożenia deklaracji, iż nie ubiegają się o finansowanie dla szkolenia i kosztów objętych wnioskiem z innych źródeł i że szkolenie oraz koszty te nie zostały i nie zostaną sfinansowane z innych źródeł;
 - c. podpisania „Oświadczenia uczestnika naboru o zapoznaniu się z treścią klauzuli dotyczącej przetwarzania jego danych osobowych”, zgodnie z Załącznikiem nr 2;
 - d. uzyskania – potwierdzonej składanym oświadczeniem – zgody na aplikowanie o środki w niniejszym naborze od kierownika jednostki organizacyjnej (Katedry, Kliniki, Zakładu);
 - e. wyrażenia zgody na działania promocyjne w ramach POB qLIFE.
2. Beneficjenci zobowiązani są do:
 - a. organizacji stażu, w tym podróży i pobytu oraz wykorzystania przyznanych środków finansowych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującymi, regulaminem zadania i regulacjami wewnętrznymi obowiązującymi w UJ/UJ CM;
 - b. realizacji finansowanego przedsięwzięcia zgodnie ze złożonym wnioskiem i założeniami kosztowymi przyjętymi na etapie naboru wniosku;
 - c. przedstawienia faktury, o której mowa w §4 niezwłocznie po jej otrzymaniu - w celu terminowego dokonania płatności;
 - d. przedstawienia wymaganych informacji i złożenia deklaracji zgodnie z załącznikami do Regulaminu.
3. Rozliczenie dokonywane jest z chwilą dostarczenia faktury oraz potwierdzenia, że środki zostały przekazane przez UJ CM na poczet opłaty za staż.
4. Rozliczenie danego zadania jest warunkiem koniecznym do wystąpienia z kolejnym wnioskiem o finansowanie w ramach działań POB qLIFE.
5. Nie ma możliwości uzyskania finansowania dla staży i związanych z nimi kosztów wskazanych we wniosku, których koszty zostały pokryte chociaż częściowo z innych źródeł, w tym publicznych (m.in. granty naukowe, projekty MNiE (dawniej MNiSW), środki z puli dziekańskiej, inne konkursy ID.UJ, itp).
6. Zgłaszany przez daną osobę staż oraz koszty objęte wnioskiem mogą uzyskać finansowanie ze środków programu ID.UJ jedynie raz.

§6. Finanse

1. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania wymienionego w §1 nie może przekroczyć kwoty wynikającej z budżetu POB qLIFE przeznaczonego na realizację zadania „Wsparcie rozwoju kompetencji twardych – staże zagraniczne” – Nabór I.
2. Środki finansowe przyznawane Beneficjentom wydawane są w sposób zapewniający ich racjonalne i gospodarcze wydatkowanie, zgodnie z obowiązującymi w UJ CM zasadami gospodarowania środkami publicznymi i z zastosowaniem obowiązujących przepisów prawa.

§7. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 30 marca 2024 r.

Załącznik nr 1 do Regulaminu aplikowania o środki finansowe i ich rozliczania w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim (ID.UJ), Priorytetowy Obszar Badawczy „Jakość badań dla jakości życia – qLife”, Działanie nr 10 „Fundusz wyjazdowy”, Zadanie „Wsparcie rozwoju kompetencji twardych – staże zagraniczne” – Nabór I. **Szczegółowe kryteria akceptacji wniosków**

Kryteria wymagane:

1. Staż naukowy prowadzący do nabycia umiejętności i kompetencji twardych.
2. Zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę w jednostce UJ CM lub JCET w momencie aplikowania o środki w naborze.
3. Osoba aplikująca dołącza zaproszenie z jednostki goszczącej, w której planowane jest odbycie stażu naukowego.
4. Wnioskodawca przedstawi szczegółową wycenę planowanego stażu, obejmującą koszty podróży oraz pobytu w jednostce goszczącej.
5. Wnioskodawca o dofinansowanie stażu może się ubiegać najpóźniej 2 miesiące przed planowanym wyjazdem.
6. Beneficjent stażu składa deklarację, w której zobowiązuje się do wykorzystania nabytych umiejętności i kompetencji twardych w celu realizacji badań naukowych prowadzonych w jednostce UJ CM lub JCET, w której jest zatrudniony.
7. Beneficjent programu składa deklarację, w której zobowiązuje się do przekazania nabytych umiejętności i kompetencji twardych innym zainteresowanym pracownikom UJ CM lub JCET w formie zorganizowanego, bezpłatnego szkolenia wewnętrznego, po ustaleniu terminów dogodnych dla szkolącego i szkolonych.

OŚWIADCZENIE BENEFICJENTA NABORU (zgodnie z załącznikiem nr 1)

Ja niżej podpisany/-a, oświadczam, że zapoznałem/-am się z regulaminem *aplikowania o środki finansowe i ich rozliczania w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim (ID.UJ), Priorytetowy Obszar Badawczy „Jakość badań dla jakości życia – qLife”, Działanie nr 10 „Fundusz wyjazdowy”, Zadanie „Wsparcie rozwoju kompetencji twardych – staże zagraniczne” – Nabór I*, w pełni akceptuję ich treść oraz **zobowiązuję się** do wykorzystania nabytych kompetencji twardych w celu realizacji badań naukowych prowadzonych w jednostce UJ CM lub JCET, w której jestem zatrudniony/-a.

Zobowiązuję się również do przekazania nabytych kompetencji twardych innym zainteresowanym pracownikom UJ CM lub JCET w formie zorganizowanego, bezpłatnego szkolenia wewnętrznego, po ustaleniu terminów dogodnych dla szkolącego i szkolonych.

.....

data i podpis

Załącznik nr 2 do Regulaminu aplikowania o środki finansowe i ich rozliczania w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim (ID.UJ) Priorytetowy Obszar Badawczy „Jakość badań dla jakości życia – qLife”, Działanie nr 10 „Fundusz wyjazdowy”, Zadanie „Wsparcie rozwoju kompetencji twardych – staże zagraniczne” – Nabór I. **Oświadczenie uczestnika naboru o zapoznaniu się z treścią klauzuli dotyczącej przetwarzania jego danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. **Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych**, ul. Czapskich 4, 30-007 Kraków, pokój nr 27. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu 12 663 12 25, w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 15:00.
3. Pani/Pana dane osobowe podane w zgłoszeniu do udziału w naborze przetwarzane będą:
 - a. w przypadku wszystkich Uczestników - w **celu organizacji, przeprowadzenia Naboru** (dalej: „Nabór”) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO- tj. w wykonaniu uzasadnionego interesu Administratora polegającego na wyłonieniu beneficjentów w organizowanym Naborze,
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do wzięcia udziału w Naborze . Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w Naborze.
5. Dane osobowe Uczestników, o których mowa w pkt. 3 lit. a powyżej nie będą udostępniane podmiotom spoza załogi Organizatora.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych.
7. Dane osobowe Uczestników, o których mowa w pkt. 3 lit. a powyżej będą przetwarzane do czasu rozstrzygnięcia Konkursu i przekazania informacji o jego rozstrzygnięciu.
8. Posiada Pani/Pan prawo do: uzyskania informacji o przetwarzaniu danych osobowych i uprawnieniach przysługujących zgodnie z RODO, dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia danych osobowych ze zbiorów administratora (chyba że dalsze przetwarzanie jest konieczne dla wykonania obowiązku prawnego albo w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń), oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.

10. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

Potwierdzam, że zapoznałam(-em) się i przyjmuję do wiadomości powyższe informacje.

.....
data i podpis

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

Ja niżej podpisany/-a, **oświadczam**, że zapoznałem/-am się z regulaminem *aplikowania o środki finansowe i ich rozliczania w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim (ID.UJ), Priorytetowy Obszar Badawczy „Jakość badań dla jakości życia – qLife”, Działanie nr 10 „Fundusz wyjazdowy”, Zadanie „Wsparcie rozwoju kompetencji twardych – staże zagraniczne” – Nabór I* oraz z „*Oświadczeniem uczestnika naboru o zapoznaniu się z treścią klauzuli dotyczącej przetwarzania jego danych osobowych*”, w pełni akceptuję ich treść oraz zobowiązuje się do realizacji finansowanego przedsięwzięcia zgodnie ze złożonym wnioskiem i założeniami kosztowymi przyjętymi na etapie naboru wniosku.

.....
data i podpis wnioskodawcy

Oświadczam, że powyższy wniosek nie został wcześniej złożony w innym konkursie ogłoszonym w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim organizowanym przez pozostałe Priorytetowe Obszary Badawcze lub w ramach działań ogólnouniwersyteckich, jak również, że koszty wskazane we wniosku nie zostały sfinansowane z innych źródeł i nie ubiegam się o sfinansowanie kosztów wskazanych we wniosku z innych źródeł.

.....
data i podpis wnioskodawcy

Wyrażam zgodę na opublikowanie wyników Naboru na stronie internetowej programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim, na odpowiedniej subdomenie dotyczącej Priorytetowego Obszaru Badawczego/działań ogólnouniwersyteckich i w mediach społecznościowych ID.UJ, POB lub działań ogólnouniwersyteckich.

.....
data i podpis wnioskodawcy

Jakooświadczam, iż wyrażam zgodę na aplikowanie przez o środki finansowe w konkursie w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim (ID.UJ), Priorytetowy Obszar Badawczy „Jakość badań dla jakości życia – qLife”, Działanie nr 10 „Fundusz wyjazdowy”, Zadanie „Wsparcie rozwoju kompetencji twardych – staże zagraniczne” – Nabór I.

.....
data i podpis kierownika jednostki organizacyjnej wnioskodawcy
(zgodnie z §5 pkt.1 lit d Regulaminu konkursu)