
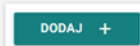
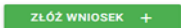


Instrukcja składania wniosków: Nabór #18 - „Wsparcie rozwoju kompetencji twardych – staże zagraniczne” – Nabór I

Szanowni Państwo,

Poniższa instrukcja ma na celu przeprowadzenie Państwa przez proces składania wniosku konkursowego.

Po zalogowaniu się do systemu (dane logowania do pracowniczej skrzynki email) proszę w zakładce  wybrać Nabór #18 - "Wsparcie rozwoju kompetencji twardych – staże zagraniczne" – Nabór I organizowany przez POB qLIFE. Mogą tam Państwo zapoznać się z ogólnymi informacjami na temat konkursu oraz regulaminem. Jeżeli będą mieli Państwo pytania dot. konkursu to można je zadać na forum klikając po prawej stronie w przycisk .

Aby złożyć wniosek proszę kliknąć w przycisk  oraz wybrać rodzaj wniosku – Program wyjazdowy - po czym będą mogli Państwo przystąpić do wypełniania formularza rejestracyjnego podzielonego na 14 sekcji:

1. Dane konkursu

Dane konkursu są automatycznie wypełniane przez system. Znajdziemy tutaj: ID konkursu, nazwę konkursu, typ i formę wniosku.

2. Nazwa POB

Sekcja nr 2 zawiera nazwę Priorytetowego Obszaru Badawczego qLIFE.

3. Wnioskodawca

Wnioskodawcą w konkursie może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki (zgodnie z § 2 ust. 1 regulaminu konkursu):

- a. jest pracownikiem UJ CM lub JCET, oraz
- b. realizuje zadania na rzecz UJ/ UJ CM w ramach POB qLIFE oraz
- c. na dzień złożenia wniosku zadeklarował minimalnie 75% sumarycznego udziału swojego dorobku naukowego w dyscyplinach: nauki medyczne lub nauki farmaceutyczne lub nauki o zdrowiu (dotyczy pracowników zatrudnionych na etatach naukowo-dydaktycznym oraz naukowym; w przypadku pracowników zatrudnionych na etacie inżynieryjno-technicznym taka deklaracja nie jest konieczna), oraz

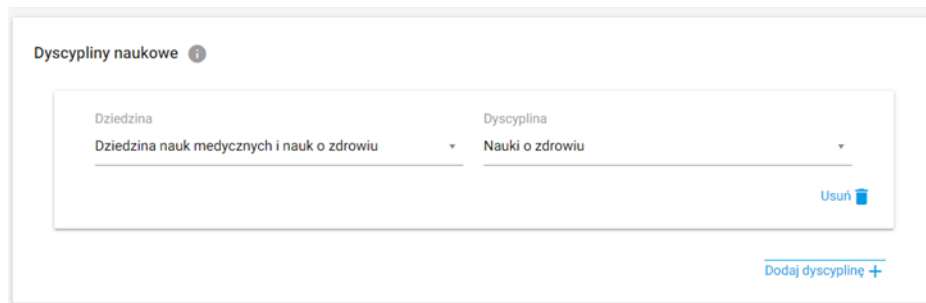
- d. zobowiąże się do wykorzystania nabytych umiejętności i kompetencji twardych w celu realizacji badań naukowych prowadzonych w jednostce UJ/ UJ CM, w której jest zatrudniona.

4. Cel wyjazdu

Proszę wpisać informację dotyczące celu wyjazdu m.in. wybrać rodzaj działalności (inny), rodzaj wyjazdu, nazwę instytucji przyjmującej oraz termin wyjazdu. Maksymalny okres pobytu w jednostce goszczącej wynosi 6 miesięcy. W przypadku pobytu krótszego niż 3 miesiące konieczne jest udokumentowanie wcześniejszej współpracy naukowej ze stroną goszczącą (§4, pkt. 8-9 regulaminu konkursu).

5. Dyscypliny naukowe

Należy podać nazwę lub nazwy dyscyplin i dziedzin naukowych, których dotyczy wnioski. Poniżej przedstawiamy przykład takiego wyboru:



The screenshot shows a web form titled "Dyscypliny naukowe" with an information icon. It contains a table with two columns: "Dziedzina" and "Dyscyplina". The "Dziedzina" column has a dropdown menu with the selected value "Dziedzina nauk medycznych i nauk o zdrowiu". The "Dyscyplina" column has a dropdown menu with the selected value "Nauki o zdrowiu". To the right of the table is a blue "Usuń" button with a trash icon. Below the table is a blue "Dodaj dyscyplinę +" button.

6. Obszary tematyczne Scopus

Proszę podać nazwę lub nazwy obszarów tematycznych zgodnych z klasyfikacją all science journal classification (baza Scopus), których dotyczy wnioski. Jeżeli chcą Państwo zapoznać się z aktualnym wykazem czasopism naukowych indeksowanych w bazie Scopus proszę kliknąć w link https://id.uj.edu.pl/pl_PL/aktualnosci/-/journal_content/56_INSTANCE_1kgvpu1YmY7E/144624357/146385969 który przekieruje Państwa na stronę programu ID.UJ, gdzie po zalogowaniu otrzymają Państwo dostęp do aktualnego wykazu.

7. Kosztorys projektu

Środki finansowe przyznane w ramach finansowania projektu mogą być wykorzystane wyłącznie na dofinansowanie stażu zagranicznego (§ 4, pkt. 5-6 regulaminu konkursu). Dofinansowanie może zostać przeznaczone na pokrycie kosztów podróży, pobytu, wynagrodzenia beneficjenta. Dofinansowanie nie może być bezpośrednio przeznaczone na finansowanie prowadzonych w jednostce goszczącej badań naukowych. **Prosimy uwzględnić wyłącznie następujące kategorie kosztów: podróż, diety pobytowe i dojazdowe, pozostałe koszty.**

8. Łączny koszt projektu

Maksymalna kwota finansowania dla pojedynczego projektu wynosi **100 000 zł** (§4, pkt. 7 regulaminu konkursu).

9. Uzasadnienie wniosku

Prosimy wypełnić WSZYSTKIE 3 opisowe pola wpisując odpowiednio:

- Związek projektu z celami programu ID.UJ, zasadą "4 I" oraz wskaźnikami programu (max. ilość znaków 1800).
- Związek wyjazdu z problematyką badawczą POB (max. ilość znaków 1800).
- Związek tematyki projektu z problematyką badawczą POB (max. ilość znaków 1800).

10. Dodatkowe informacje

Prosimy wypełnić wpisując odpowiednio:

- Opis jednostki zagranicznej.
- Informację o unikatowych umiejętnościach, technikach, sprzęcie, metodyce, oprogramowaniu itp., wnoszonych przez partnera zagranicznego.

11. Produkty

Produkt odnosi się do bezpośredniego efektu konkursu, np. przygotowanie i złożenie wniosku o grant, rozwiązanie problemu badawczego, opracowanie interdyscyplinarnego programu studiów, przeprowadzenie szkolenia, zatrudnienie młodego naukowca z zagranicy itp.; można wybrać więcej niż jeden produkt. W

celu zapoznani się z aktualnym wykazem produktów proszę kliknąć w link <https://id.uj.edu.pl/wskazniki> który przekieruje Państwa na stronę programu ID.UJ, gdzie po zalogowaniu otrzymają Państwo dostęp do aktualnego wykazu.

12. Rezultaty projektu

Rezultat odnosi się do wpływu bezpośredniego efektu konkursu (produktu) na osiągnięcie doskonałości naukowej lub dydaktycznej lub w zakresie współpracy z otoczeniem, np. publikacja w prestiżowym czasopiśmie z udziałem partnera zagranicznego, podniesienie kompetencji badawczych doktorantów, uzyskanie grantu badawczego, uzyskanie grantu dydaktycznego, komercjalizacja wyników badań itp., można wybrać więcej niż jeden rezultat. W celu zapoznani się z aktualnym wykazem rezultatów proszę kliknąć w link <https://id.uj.edu.pl/wskazniki> który przekieruje Państwa na stronę programu ID.UJ, gdzie po zalogowaniu otrzymają Państwo dostęp do aktualnego wykazu.

13. Załączniki

Prosimy dołączyć:

- oświadczenie Beneficjenta (zgodnie z załącznikiem nr 1);
- oświadczenie Uczestnika naboru o zapoznaniu się z treścią klauzuli dotyczącej przetwarzania jego danych osobowych;
- oświadczenia Wnioskodawcy (zgodnie z załącznikiem nr 1);
- zaproszenie z jednostki goszczącej, w której planowane jest odbycie stażu naukowego;

14. Oświadczenia

W ostatniej sekcji formularza prosimy o zaakceptowanie trzech następujących oświadczeń:

- ✓ Oświadczam, że wnioskowany projekt nie został wcześniej złożony w innym konkursie ogłoszonym w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim
- ✓ Wyrażam zgodę na opublikowanie rezultatów konkursu na stronie internetowej programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim, na odpowiedniej subdomenie dotyczącej realizacji działań na poziomie Priorytetowego Obszaru Badawczego/jednostek UJ i w mediach społecznościowych ID.UJ, POB lub jednostki UJ

- ✓ Akceptuję zasady ramowe oraz regulamin konkursu. Wypełnienie formularza konkursowego jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych (Klauzula RODO)
- ✓ Zobowiązuje się do wykorzystania nabytych umiejętności i kompetencji twardych w celu realizacji badań naukowych prowadzonych w jednostce UJ CM lub JCET, w której jest zatrudniony

Wypełniony wniosek wraz z załącznikami mogą Państwo zapisać jako wersję roboczą do późniejszego uzupełnienia lub zapisać i zakończyć wypełniony wniosek, który zostanie przesłany do weryfikacji i późniejszej oceny przez Zespół POB qLIFE.

Prosimy pamiętać o tym, aby złożony wniosek wraz z załącznikami wydrukować i podpisany przez wnioskodawcę oraz Kierownika jednostki organizacyjnej dostarczyć pocztą wewnętrzną do Biura POB qLIFE – Dział Nauki UJ CM, ul. Skawińska 8, pok. nr. 219.