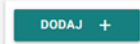


Instrukcja składania wniosków: Konkurs #3 – „Naprawa, modernizacja, doposażenie istniejącego zaplecza aparaturowego” – Nabór I

Szanowni Państwo,

Poniższa instrukcja ma na celu przeprowadzenie Państwa przez proces składania wniosku konkursowego. W poniedziałek 30 listopada o godz. 9:00 zostanie Państwu udostępniony formularz rejestracyjny w systemie ID.UJ - <https://strefaid.uj.edu.pl/Account/Login?ReturnUrl=%2F>

Po zalogowaniu się do systemu (dane logowania do pracowniczej skrzynki email) proszę w zakładce „aktualne konkursy” wybrać Konkurs #3 - „Naprawa, modernizacja, doposażenie istniejącego zaplecza aparaturowego” – Nabór I organizowany przez POB qLife. Mogą tam Państwo zapoznać się z ogólnymi informacjami na temat konkursu oraz regulaminem. Jeżeli będą mieli Państwo pytania dot. konkursu to można je zadać na forum klikając po prawej stronie w przycisk  .

Aby złożyć wniosek proszę kliknąć w przycisk  oraz wybrać rodzaj wniosku – aparatura – po czym będą mogli Państwo przystąpić do wypełniania formularza rejestracyjnego podzielonego na 12 sekcji:

1. Dane konkursu

Dane konkursu są automatycznie wypełniane przez system. Znajdziemy tutaj: ID konkursu, nazwę konkursu, typ i formę wniosku.

2. Nazwa POB

Sekcja nr 2 zawiera nazwę Priorytetowego Obszaru Badawczego który jest organizatorem konkursu i jest również automatycznie wypełniana przez system.

3. Wnioskodawca

Wniosek składa kierownik jednostki organizacyjnej lub osoba upoważniona przez kierownika jednostki organizacyjnej. Państwa dane: imię i nazwisko uzupełniają się automatycznie na podstawie danych użytych w trakcie logowania. Z rozwijalnej listy należy wybrać rodzaj wnioskodawcy:

- Pracownik - nauczyciel akademicki
- Pracownik naukowo-techniczny (pracownik naukowo-techniczny, który złożył oświadczenie, o którym mowa w art. 265 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, upoważniające Uniwersytet Jagielloński zatrudniający do zaliczenia go do liczby pracowników prowadzących działalność naukową w danej dyscyplinie)
- Doktorant (jeżeli osoba składająca wniosek jest doktorantem upoważnionym przez Kierownika jednostki do złożenia wniosku proszę z rozwijalnych list wybrać również: wydział, dziedzinę, dyscyplinę i rok kształcenia)

4. Jednostka wnioskująca

W przypadku osób zatrudnionych w Collegium Medicum proszę wybrać z rozwijalnej listy odpowiedni Wydział: Farmaceutyczny, Lekarski lub Nauk o Zdrowiu. Automatycznie pokaże się Państwu następna rozwijalna lista, z której proszę wybrać jednostkę, w której są Państwo zatrudnieni. Natomiast w przypadku osób zatrudnionych w Jagiellońskim Centrum Rozwoju Leków (JCET) proszę wybrać Pion Prorektora ds. badań naukowych i później JCET jako Państwa jednostkę zatrudnienia. Poniżej przedstawiamy przykład takiego wyboru:

Jednostka wnioskująca ⓘ

☒ Jednostka UJ ☐ Spoza UJ

Wybierz ▾ 

Jednostka wnioskująca ⓘ

☒ Jednostka UJ ☐ Spoza UJ

Wydział Lekarski ▾ 

Wybierz pozycję ▾

[Cofnij](#) ↩

Jednostka wnioskująca ⓘ

☒ Jednostka UJ ☐ Spoza UJ

Wydział Lekarski ▾ 

Katedra Anestezjologii i Intensywnej Terapii ▾

Zakład Badania i Leczenia Bólu ▾

[Cofnij](#) ↩

5. Kierownik jednostki wnioskującej

Prosimy wypełnić tylko w przypadku, jeżeli osobą składającą wniosek jest osoba upoważniona przez Kierownika jednostki.

Z rozwijalnej listy proszę wybrać Kierownika swojej jednostki organizacyjnej. Jeżeli nie ma takiej osoby w systemie, proszę - po kliknięciu w przycisk

NOWY +

6. Domeny badawcze

W tej sekcji formularza proszę wybrać z rozwijalnej listy domeny badawcze. Jeśli konieczne jest zdefiniowanie większej liczby domen badawczych, proszę wybrać przycisk [Dodaj domenę badawczą +](#). Domeny są bezpośrednio związane z działalnością badawczą Priorytetowego Obszaru Badawczego qLife. Mają Państwo do wyboru 4 domeny:

- choroby społeczno-cywilizacyjne
- medycyna regeneracyjna
- zdrowie reprodukcyjne
- rozwój leków: mechanizmy, cele terapii, badania kliniczne

7. Dyscypliny naukowe

Należy podać nazwę lub nazwy dyscyplin i dziedzin naukowych, których dotyczy wnioszek. Poniżej przedstawiamy przykład takiego wyboru:

Dyscypliny naukowe ⓘ

Dziedzina	Dyscyplina
Dziedzina nauk medycznych i nauk o zdrowiu	Nauki o zdrowiu

Usuń 🗑️

[Dodaj dyscyplinę +](#)

8. Obszary tematyczne Scopus

Proszę podać nazwę lub nazwy obszarów tematycznych zgodnych z klasyfikacją all science journal classification (baza Scopus), których dotyczy wnioszek. Jeżeli chcą Państwo zapoznać się z aktualnym wykazem czasopism naukowych indeksowanych w bazie Scopus proszę kliknąć w link https://id.uj.edu.pl/pl_PL/aktualnosci/-/journal_content/56_INSTANCE_1kgvpu1YmY7E/144624357/146385969 który przekieruje Państwa na stronę programu ID.UJ, gdzie po zalogowaniu otrzymają Państwo dostęp do aktualnego wykazu.

9. Wnioskowana kwota

Prosimy wpisać wnioskowaną kwotę. Maksymalna kwota, o którą można wnioskować to 50.000 PLN, minimalna kwota to 1.000 PLN.

10. Informacje o jednostce wnioskującej

Prosimy wypełnić WSZYSTKIE 4 opisowe pola wpisując odpowiednio:

- Dorobek projektowy z ostatnich 5 lat (MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW - 1000). Należy wpisać: przynajmniej jeden grant badawczy finansowany ze źródeł zewnętrznych (EU, NCN, NCBR lub równoważny), w którym Uniwersytet Jagielloński lub Uniwersytet Jagielloński – Collegium Medicum występuje w roli Lidera, oraz przynajmniej jeden projekt badawczy finansowany ze źródeł zewnętrznych prowadzony we współpracy międzynarodowej.
- Dorobek publikacyjny jednostki za ostatnie 3 lata (MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW - 1000). Należy wpisać: przynajmniej dwie publikacje w czasopiśmie z IF (wskaźnik cytowań) ≥ 6 lub ≥ 140 pkt w obowiązującym Wykazie czasopism naukowych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (do wglądu).
- Krótką informacją o wynikach otrzymywanych z wykorzystaniem modernizowanej/ naprawianej/ doposażonej aparatury (MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW - 1000).
- Krótki opis planów badawczych i publikacyjnych (MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW - 1000).

oraz

zaakceptować 2 oświadczenia:

- ✓ Oświadczam, że jednostka wnioskująca prowadzi działalność badawczą w zakresie tematycznym POB
- ✓ Oświadczam, że jednostka wnioskująca wyraża zgodę na udział w działaniach promocyjnych ID.UJ

11. Załączniki

Prosimy załączyć zewnętrzną wycenę dokonywanej naprawy/ modernizacji/ doposażenia (np. potwierdzone zamówienie, rozeznanie rynku itp.).

12. Oświadczenia

W ostatniej sekcji formularza prosimy o zaakceptowanie czterech następujących oświadczeń:

- ✓ Oświadczam, że wnioskowany projekt nie został wcześniej złożony w innym konkursie ogłoszonym w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim organizowanym przez pozostałe Priorytetowe Obszary Badawcze lub w ramach działań ogólnouniwersyteckich
- ✓ Wyrażam zgodę na opublikowanie rezultatów konkursu na stronie internetowej programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim, na odpowiedniej subdomenie dotyczącej Priorytetowego Obszaru Badawczego/działania ogólnouniwersyteckich i w mediach społecznościowych ID.UJ, POB lub działań ogólnouniwersyteckich
- ✓ Akceptuję zasady ramowe oraz regulamin konkursu
- ✓ Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią klauzuli dotyczącej przetwarzania danych osobowych i akceptuję zapisy tam zawarte, zgodnie z załącznikiem nr 1 regulaminu.

Wypełniony wniosek mogą Państwo zapisać jako wersję roboczą do późniejszego uzupełnienia lub zapisać i zakończyć wypełniony wniosek, który zostanie przesłany do weryfikacji i późniejszej oceny przez Zespół Wykonawczy POB qLife pod kierunkiem Koordynatora POB qLife.

Prosimy pamiętać o tym, aby złożony wniosek wydrukować i podpisany przez wnioskodawcę lub w przypadku składania wniosku przez osobę upoważnioną również przez kierownika jednostki dostarczyć pocztą wewnętrzną do Biura POB qLife.